



**ASSOCIATIONS**  
**DEMANDE DE RÉSERVATION DE SALLE COMMUNALE**  
**MATÉRIEL – AFFICHAGE - ARRETÉS**

Nom de l'association : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Nom de la personne à contacter : .....

Salle demandée : .....

Date souhaitée de la manifestation : .....

Autres Dates : .....

Horaires d'utilisation : .....

Nature de la manifestation : .....

Nombre de personnes au maximum : .....

Demande de débit de boissons temporaire / vente :      oui      non

Matériel souhaité : ...*Détailler votre demande dans l'encart au verso de la fiche.*

Souhait de la mise à disposition date : .....

Affichage\* : Site internet – Facebook - Le Petit Mirevalais -  
Panneau entrée ville (remplir fiche correspondante)

Fait le  
Signature

\*(rayer les mentions inutiles)

**RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Accepté

Partiellement Accepté

Refusé

Observations :

Fait le  
Signature

## Demande de matériel

<b>Modèle / type de matériel</b>	<b>Nombres</b>